

Филиал Открытого акционерного общества «Минский тракторный завод»
«Медицинский центр МТЗ»

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач –
председатель комиссии по
противодействию
коррупции


Н.М.Ковшель

"08" января 2026

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции
на 2026 год

| № пп | Наименование мероприятия | Срок исполнен ия | Ответственны й | Отм. о вып. |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1. | Рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов | при поступле нии материал ов | комиссия по противодейст вию коррупции | |
| 2. | Проведение разъяснительной и воспитательной работы в трудовом коллективе для повышения уровня правовых знаний в сфере борьбы с коррупцией и создания атмосферы непринятия коррупции | в течение года | члены комиссии по противодейст вию коррупции | |
| 3. | Проведение информационно-разъяснительной работы среди работников Филиала по предупреждению коррупционных правонарушений | в течение года | члены комиссии | |
| 4. | О соблюдении антикоррупционного законодательства при осуществлении закупок за счет собственных средств | ноябрь 2026 г. | специалист по организации закупок, ведущий юрисконсульт | |
| 5. | Обоснованность установления доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания (увеличение объема выполняемых работ), исполнение обязанностей временно отсутствующих работников, | 1 раз в полугоди е | начальник планово- экономическо го отдела, начальник службы бухгалтерског о учета и отчетности | |
| 6. | О результатах мониторинга по контролю | 1 раз в | заместитель | |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------|--|
| | отработки рабочего времени, ведения графиков работы и табелей учета рабочего времени | полугодие | начальника службы бухгалтерского учета и отчетности | |
| 7. | Информация об организации контроля за обоснованностью заключений ВКК, выдачи и продления листков нетрудоспособности | декабрь 2026 г. | заместитель главного врача по МЭиР | |
| 8. | Внесение изменений в приказ от 02.04.2019 № 78 «Об утверждении списка врачей, участвующих в проведении экспертизы временной нетрудоспособности» | постоянно | заместитель главного врача по МЭиР | |
| 9. | Мониторинг и обсуждение на заседаниях антикоррупционной комиссии сообщений в средствах массовой информации о фактах коррупции в системе Минпрома РБ, Минздрава РБ, предприятий санаторно-курортной отрасли и других отраслях деятельности | постоянно | ведущий юрисконсульт | |
| 10. | О состоянии работы по сокращению просроченной дебиторской задолженности | раз в полугодие | начальник службы бухгалтерского учета и отчетности | |
| 11. | Заслушать отчет о проводимой работе среди работников санатория «Рудня» по соблюдению требований Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» | май 2026 г. | начальник санатория «Рудня» | |
| 12. | Заслушать отчет о проводимой работе среди работников отделения функциональной диагностики по соблюдению требований Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» | сентябрь 2026 г. | заведующий отделением функциональной диагностики | |
| 13. | Заслушать отчет о проводимой работе среди работников рентгеновского отделения по соблюдению требований Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» | декабрь 2026 г. | заведующий рентгеновским отделением | |
| 14. | Выполнение поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений | при поступлении материалов | комиссия по противодействию коррупции | |
| 15. | Осуществлять постоянный контроль за полнотой перечня должностей государственных должностных лиц (ГДЛ) и должностей лиц, приравненных к ГДЛ, при наличии оснований (изменение штатного расписания, структуры и штатной численности работников и др.) вносить | постоянно | отдел кадров | |

| | | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|--|
| | по мере необходимости изменения и дополнения. Знакомить под роспись лиц, претендующих на занятие должности ГДЛ, с обязательством по соблюдению ограничений, установленных статьями 17-20 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией» | | | |
| 16. | Осуществление мониторинга соблюдения государственными должностными лицами требований антикоррупционного законодательства, рассмотрение на заседаниях комиссии филиала по противодействию коррупции сведений о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений | в течение 2026 г., не реже 1 раза в год | отдел кадров, члены комиссии | |
| 17. | О результатах рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства | в течение 2026 г., не реже 1 раза в год | члены комиссии | |

Ведущий юрисконсульт –
заместитель председателя комиссии
по противодействию коррупции

А.В. Борисёнок